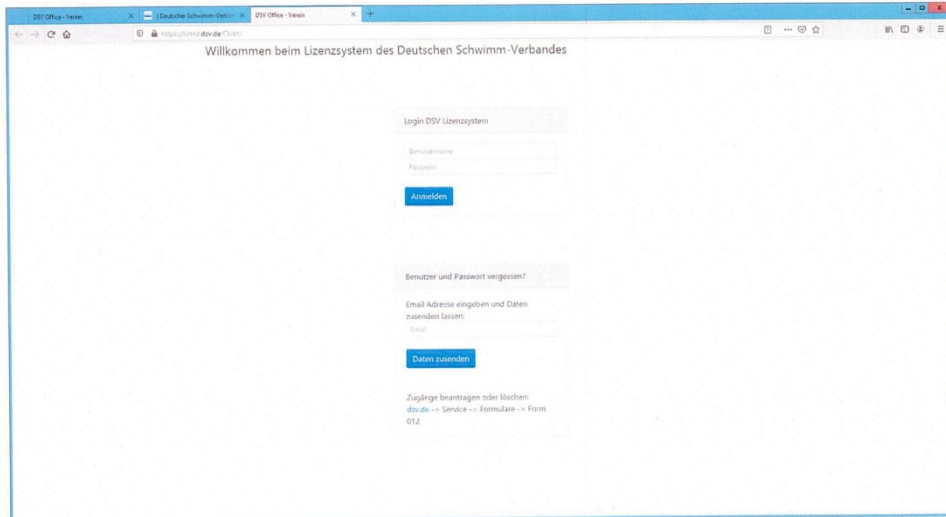
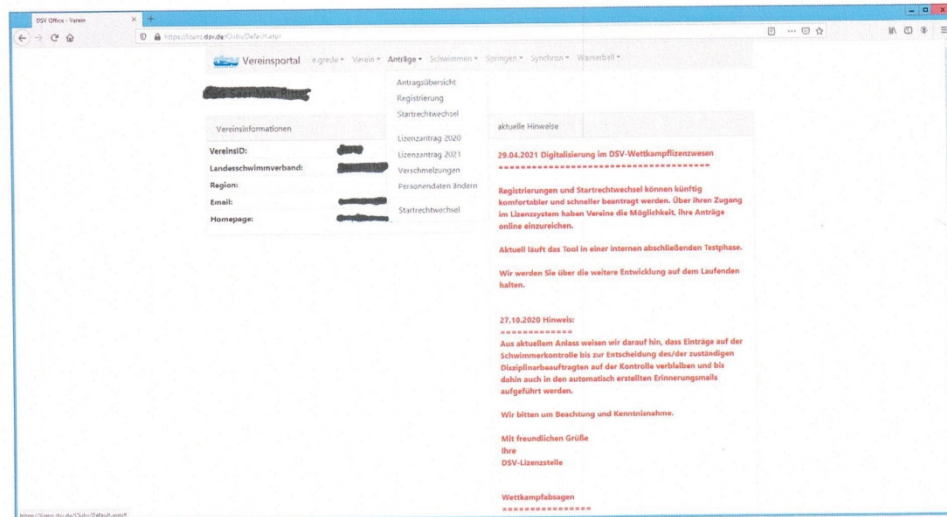


## Startrechtwechsel erstellen aus dem Online-System – Verein

1. Schritt: **Zugangsberechtigte\*r** des Vereins **loggt** sich im **Vereinsportal** ein.

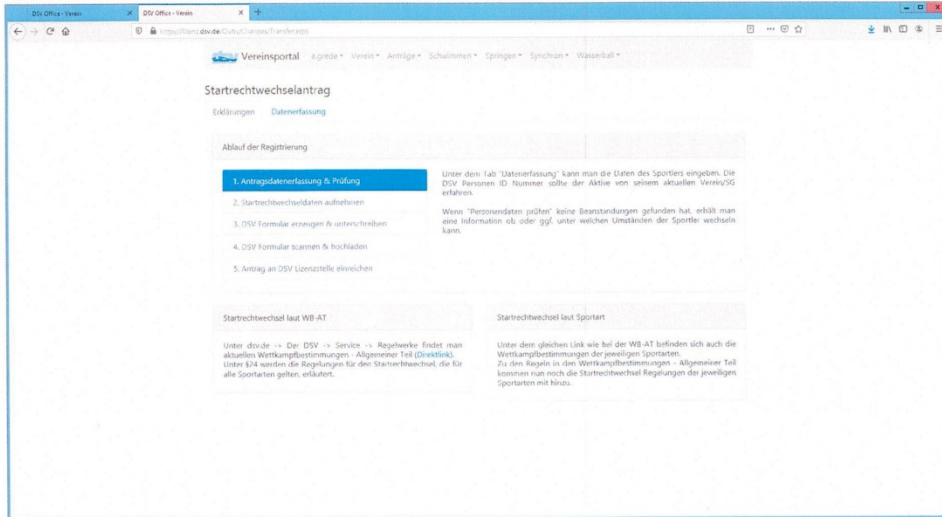


2. Schritt: Unter dem Button **Anträge** (anklicken) stehen die Menüpunkte **Antragsübersicht**, **Registrierung** und **Startrechtwechsel** → **Registrierung** anklicken

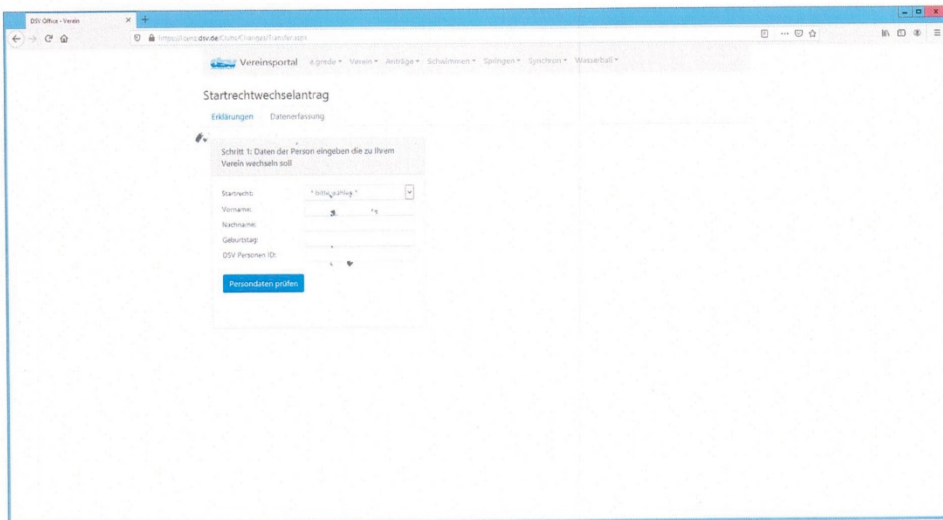


Stand: 19.05.21 gh

3. Schritt: Fenster Startrechtwechselantrag für Sportler\*innen öffnet sich  
→ Datenerfassung anklicken



4. Schritt: unter Datenerfassung Felder vollständig ausfüllen → „Personendaten prüfen“ anklicken



Stand: 19.05.21 gh

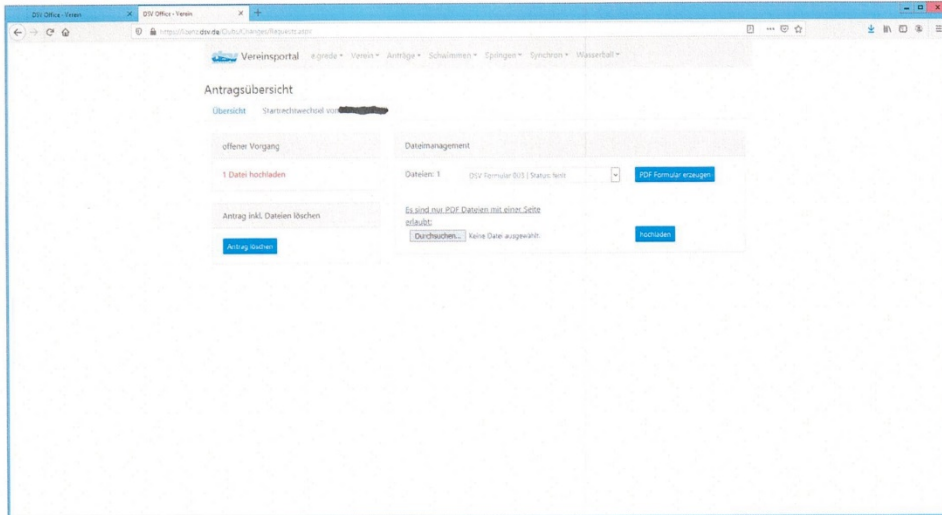
- Schritt: Neues Fenster öffnet sich. Unter Schritt 1 wird das Ergebnis der Personendatenprüfung angezeigt.  
 Unter Schritt 2 „Startrechtwechsel Informationen“ Datum der **Startrechtsniederlegung** und **Startrechtwiederaufnahme** eintragen. Jahreslizenz auswählen.  
 → Button „**Startrechtwechseldaten aufnehmen**“ anklicken

- Schritt: Antragsübersicht (unter Optionen Wahlmöglichkeit ob alle, die geschlossenen oder die offenen Anträge angezeigt werden sollen; unter Suche kann nach bestimmter Personen-ID gesucht werden). Unter der Überschrift Einreichung wird der Stand (hier: **1 Datei fehlt**) des Antrages angezeigt. → „**bearbeiten**“ anklicken

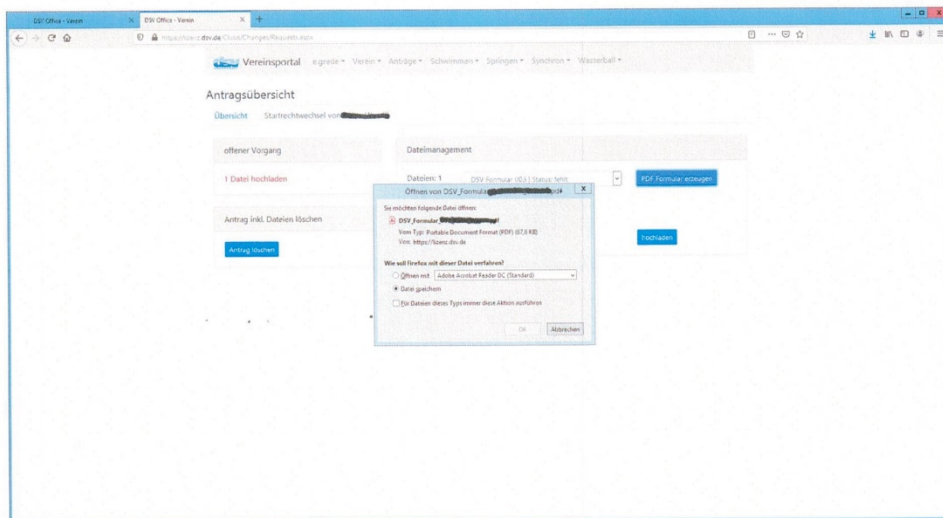
Antrag	ID	JG	Sportart(en)	Eingabe	Einreichung	Freigabe	Aktion
		2000	SW	19.05.2021	1 Datei fehlt		bearbeiten

Stand: 19.05.21 gh

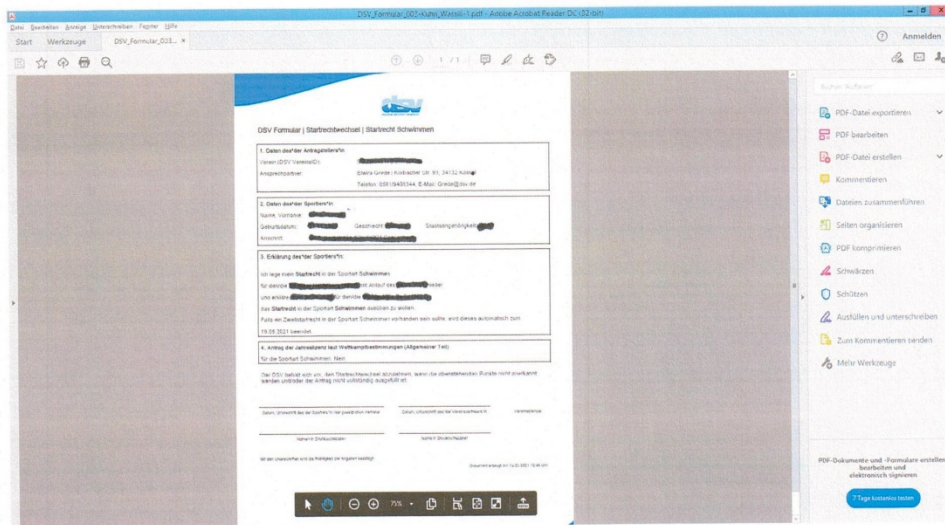
7. Schritt: PDF Formular muss erzeugt werden → Button „PDF Formular erzeugen“ anklicken



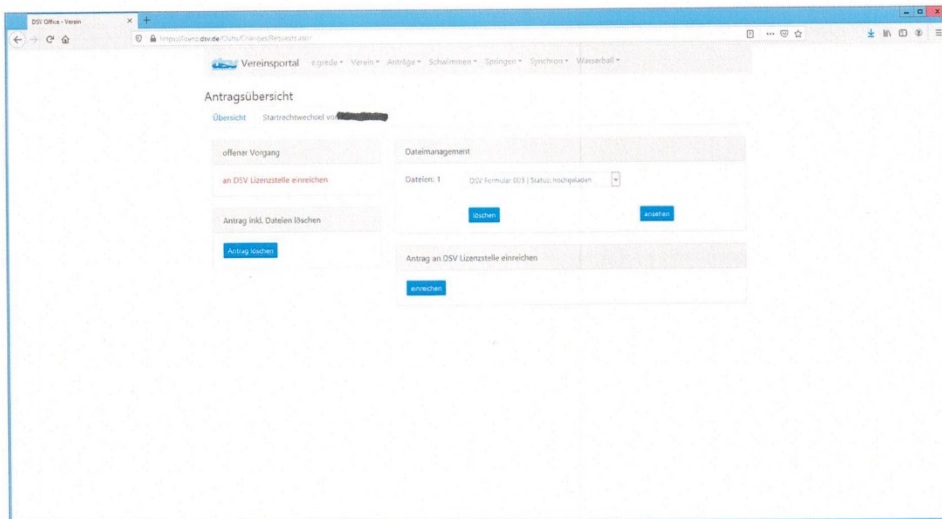
8. Schritt: Erzeugte PDF öffnen und/oder speichern, ausdrucken und unterschreiben lassen.  
→ Unterschrift von Vereinsvertreter\*in, Athleten\*in (bei Minderjährigen von gesetzlichem Vertreter\*in) rechtlich notwendig.



Stand: 19.05.21 gh



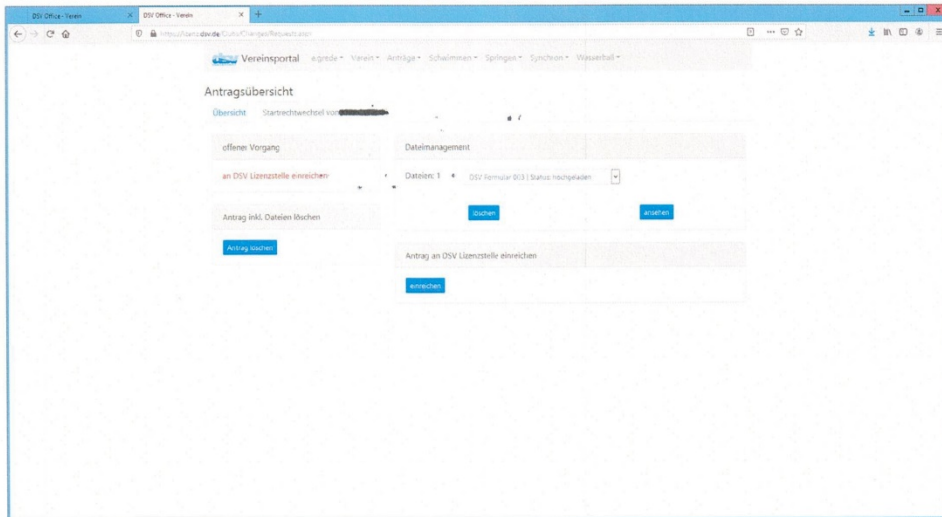
9. Schritt: unterschriebenes **Startrechtwechselformular** einscannen/ablegen. → Button „Durchsuchen“ anklicken eingescannte Datei markieren und Button „hochladen“ anklicken



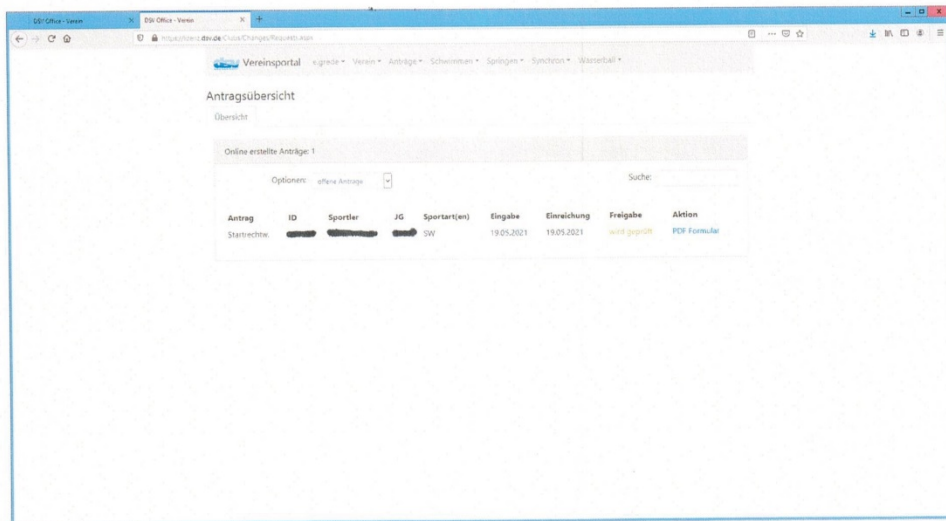
Stand: 19.05.21 gh

10. Schritt: Antrag an DSV Lizenzstelle einreichen → „einreichen“ anklicken

Hier gibt es auch die Möglichkeit das Startrechtformular zu überprüfen und evtl. zu löschen  
→ Button „ansehen“ anklicken bzw. Button „löschen“ anklicken.



11. Schritt: Formular wurde zur Prüfung an den DSV gesandt. Unter der Überschrift Einreichung wird der Stand (hier: **wird geprüft**) des Antrages angezeigt.



Stand: 19.05.21 gh